

Fernleihe: Kurzanleitung - nur für Hochschulangehörige -

Hochschulbibliothek Neu-Ulm

Was ist Fernleihe?

Wissenschaftliche Bücher und Aufsätze aus Zeitschriften / Sammelwerken, die in der HS Bibliothek Neu-Ulm nicht vorhanden sind, können von anderen Bibliotheken ausgeliehen werden.

Sie können Ihre Suche direkt von unserem OPACplus aus auf den Bayerischen Verbundkatalog ausdehnen und dort das gewünschte Buch per Fernleihe bestellen.

Sie werden nach Eintreffen der Bestellung per Post oder Mail benachrichtigt, ebenso bei Nichterledigung der Bestellung.

Wie funktioniert die Fernleihe?

Um die Fernleihfunktion des OPACplus nutzen zu können, melden Sie sich mit Ihrer Benutzernummer (auf Ihrer Campus Card)

und Ihrem Kennwort (Ihr Geburtsdatum, sechsstellig, ohne „19“) an.
Recherchieren Sie wie gewohnt im OPACplus nach der gesuchten Literatur. Wenn Sie nichts/nicht das Richtige gefunden haben, können Sie die Fernleihe auslösen:

Bestellen von Büchern

Über den Link Datenbankauswahl **automat. erweitern** im Kasten am rechten Bildschirmrand starten Sie die Suche im Bayerischen Verbund. Wählen Sie aus der Trefferanzeige den relevanten Titel aus und prüfen Sie im Reiter **Verfügbarkeit**, ob der Titel über den Verbund beschafft werden kann.
Ist der Titel im Verbund verfügbar, klicken Sie auf den Link **Fernleihe durchführen**. Überprüfen Sie das elektronische Bestellformular und klicken Sie auf **Bestellung absenden**.

Bestellen von Zeitschriftenartikeln

Möchten Sie einen Aufsatz aus einer Zeitschrift bestellen, brauchen Sie die genauen Angaben (Heft, Jahr, Aufsatztitel, Autor und Seitenzahlen) des Artikels!

Um einen Artikel zu bestellen, suchen Sie nach dem Titel der Zeitschrift (z.B. „Absatzwirtschaft“) und verfahren gleich wie bei der Buchbestellung. **WICHTIG:** Im Bestellformular füllen Sie unter „Angaben zum Aufsatz“ die benötigten Daten ein.

Der Artikel wird in Kopie zugesendet und Sie bekommen ihn zum eigenen Verbleib.

Wie lange dauert es?

Bücher und Aufsatzkopien benötigen ca. 5-7 Tage von der Bestellung bis zum Eintreffen in der Bibliothek.

Bei Problemfällen kann es aber auch entsprechend länger dauern. Deshalb bitte frühzeitig bestellen!

Titel ist im Verbund nicht verfügbar?

Sollte der gewünschte Titel im Bayerischen Bibliotheksverbund nicht vorhanden sein, können Sie im OPACplus über den Reiter **weitere Angebote** einen Fernleihwunsch auf außerbayerische Bibliotheksbestände erfassen. Bitte prüfen Sie zuvor sorgfältig, ob der Titel innerhalb des Verbundes tatsächlich nicht lieferbar ist – denn eine Fernleihe außerhalb

des Verbunds dauert i.d.R. etwas länger als innerhalb Bayerns.

Welche Ausleihfristen gibt es?

Die Ausleihmodalitäten der Bücher werden von der gebenden Bibliothek festgesetzt, d.h. die Leihfristen können verschieden lang, die Verlängerung kann ausgeschlossen oder das Buch kann nur zur Präsenzbenutzung (d.h. nur zur Benutzung innerhalb der Bibliothek) freigegeben sein.

Auf jeden Fall sind die Vorgaben der ausleihenden Bibliothek einzuhalten.

Zeitschriftenaufsätze erhalten Sie in Kopie zum eigenen Verbleib.

Was kostet die Fernleihe?

Buchbestellungen sind kostenlos!

Bestellungen von Aufsatzkopien sind kostenpflichtig:

- 1 - 20 Seiten der Vorlage: 1,50 €
- 21 - 40 Seiten der Vorlage: 4,00 €
- 41 - 60 Seiten der Vorlage: 6,00 €

Die Gebühr ist bei der Abholung zu bezahlen.

SUBITO

Eine alternative Beschaffungsmöglichkeit bietet Ihnen der kommerzielle Dokumentenlieferdienst SUBITO.

SUBITO ist ein schneller, aber kostenpflichtiger Dokumentenlieferdienst wissenschaftlicher Bibliotheken aus Deutschland, Österreich und der Schweiz.

Hier können Sie Kopien von Aufsätzen aus Zeitschriften oder Büchern bestellen. Im Normalfall beträgt die Bearbeitungszeit 72 Stunden/ Eildienst: 24 Stunden (+ Postlaufzeit).

Über die Homepage www.subito-doc.de können Sie dieses Leistungsangebot nutzen und in den notwendigen Datenbanken recherchieren.